ANEXO III

Instrucciones aspirantes

Accesos e interior del aula

- Sigua las indicaciones del personal de la organización, circule de forma ágil, ordenada y respetando la distancia de seguridad.
- Tome asiento donde le indique el personal de la organización y ponga su DNI sobre la mesa. Gire el DNI para facilitar su lectura.
- Coloque sobre la mesa el material imprescindible permitido por la organización. Sitúe su bolso o mochila en su espacio auxiliar o junto a su mesa.
- Puede que encuentre instrucciones sobre su mesa, familiarícese con ellas.
- Permanezca en su mesa sin acercarse o interactuar con ningún otro opositor.
- No se levante de su asiento o pida permiso para levantarse de su asiento al personal de la organización.
- Al finalizar el examen, espere sentado a las indicaciones del personal de la organización.

Al salir del aula

- Espere a que el personal de la organización le autorice la salida del aula.
- Recoja sus pertenencias. Abandone el aula de forma ágil y ordenada.
- Siga las indicaciones hacia la salida, utilice el mismo recorrido que realizó a la entrada del edificio y procure mantener la distancia de seguridad con el resto de ocupantes.
- No se detenga a conversar ni en los pasillos ni en el exterior del edifico, abandone las instalaciones lo más rápido posible.

Medidas de emergencia

- Siga en todo momento las indicaciones del personal de la organización y de los equipos de emergencia.
- Siga la vía de evacuación asignada hasta alcanzar la salida o la escalera que le corresponda.
- Actúe con serenidad y calma, sin prisas.
- Camine con rapidez, pero sin precipitación, manteniendo distancia de seguridad.
- Manténgase en silencio o hable en voz baja.
- No utilice los ascensores.
- Nunca vuelva hacia atrás en su recorrido, máxime si le sigue un gran número de personas.
- Cuando se encuentre por pasillos y escaleras, circule pegado/a la pared para dejar paso libre al personal de emergencia.
- No intente coger el vehículo del aparcamiento.
- No se detenga cerca de las puertas de salida. Diríjase rápidamente al Punto de Encuentro Exterior más próximo y no lo abandone hasta recibir instrucciones.

MARIN NAVARRO, VICTOR JAVIER 02/06/2023 10:44:02
Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros.
Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: https://sede.carm.es/verificardocumentos e introduciendo del código seguro de verificación (CSV) CARM-ae9430cc-0121-614a-70bc-0050569b34e7